

<p>СОГЛАСОВАНА Начальник управления образования Администрации Симферопольского района Республики Крым С.В.Дмитрова</p>	<p>СОГЛАСОВАНА Управляющим советом МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Краснолесье» Протокол от <u>18.08.2025</u> № <u>1</u></p>	<p>УТВЕРЖДЕНА Заведующий МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Краснолесье» Н.П.Лунина Приказ № <u>1/9</u> от <u>22.08.2025</u></p>
--	---	---

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



Сведения о сертификате

Сертификат: B2D30BB6839DD397758BEEB94200B00988C55AAB
Срок действия с 10.01.2022 по 08.01.2032
Владелец: Лунина Нина Петровна
Организация: МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК» С. КРАСНОЛЕСЬЕ»
Должность: Заведующий
Основание: Электронная копия документа верна
Дата: 08-12-2025
QR-код содержит адрес оригинала документа в сети



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК» С. КРАСНОЛЕСЬЕ»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
НА 2025-2029 ГОДЫ**

Краснолесье 2025г

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок» с.Краснолесье» Симферопольского района Республики Крым
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации „Развитие образования“». 3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы „Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности“». 7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373. 8. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.
Цели программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация конструктивного взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с родителями (законными представителями) для решения образовательных задач. 2. Повышение качества образовательной деятельности через развитие кадрового потенциала ДОО. 3. Разработка стратегии и тактики организации взаимодействия с социально значимыми партнёрами.
Задачи развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для вовлечения родителей (законных представителей) в образовательный процесс. 2. Обеспечение стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогов, их профессионального развития. 3. Установление партнёрских отношений с сообществом для поддержания благоприятного (как для ДОО, так и сообщества) общественного окружения. 4. Развитие у всех участников образовательного процесса коммуникативных способностей, доброжелательности к окружающим, готовность к

	сотрудничеству ³ и самореализации.
Планируемые результаты реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение ответственности родителей в вопросах образования, воспитания и развития детей. 2. Объединение интересов семьи и педагогов в вопросах образования, воспитания и развития детей. 3. Создание условий для притока молодых педагогических кадров, стабильная укомплектованность педагогическими кадрами. 4. Создание системы партнерства ДООУ с социальными институтами для обеспечения благоприятных условий всестороннего развития детей дошкольного возраста, их способностей и творческого потенциала.
Сведения о разработчиках	Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ
Период реализации программы развития	С 2025 года по 2029 год -5 лет
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание Целевые субсидии
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата - май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга старший воспитатель составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития.
Этапы реализации Программы	
I этап (подготовительный) 2025г.- 2026г. Цель: подготовить ресурсы для реализации	Задачи этапа: - диагностика имеющихся ресурсов, поиск условий для реализации и начало выполнения Программы, - выявление перспективных направлений развития МБДОУ и
Программы	моделирование его нового качественного состояния в условиях модернизации образования, - создание условий для осуществления качественного образовательного процесса в процессе перехода на ФГОС
II этап (реализация) 2027г.- 2028г. Цель: создание оптимальных условий для внедрения ФГОС в образовательный процесс МБДОУ.	Задачи этапа: - апробация новшеств и преобразований – внедрение их в текущую работу детского сада, - переход к устойчивой реализации модели учреждения, обеспечивающего современное качество формирования ключевых компетенций дошкольников в соответствии с ФГОС ДО и использование ИКТ, расширение услуг по внедрению здоровьесберегающих технологий, дополнительных образовательных услуг; - реализация мероприятий Программы, корректировка мероприятий по реализации Программы в соответствии с результатами мониторинга;
III этап (обобщающий) 2028г.-2029г. Цель: анализ полученных результатов.	Задачи этапа: - анализ эффективности механизмов реализации ФГОС - анализ результатов реализации программы - подведение итогов и соотнесение результатов деятельности с целями и задачами по основным направлениям реализации Программы - представление аналитических материалов на педсовете, общем

	родительском собрании, размещение на сайте учреждения
Источники финансирования Программы	Бюджетные средства Внебюджетные средства
Порядок управления реализацией Программы	Управление и корректировка программы осуществляется педсоветом МБДОУ
Контроль исполнения Программы	Контроль над реализацией осуществляют Управление образования Симферопольского района Республики Крым Административно-управленческий аппарат МБДОУ

Информационная справка об организации

Полнонаименование МБДОУ	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Теремок» с. Краснолесье» Симферопольского района Республики Крым
Адрес	297503, Российская Федерация, Республика Крым, Симферопольский район, с. Краснолесье ул. Парковая 67-А
Учредитель	Муниципальное образование Симферопольского района Республики Крым в лице администрации Симферопольского района Республики Крым.
Предмет деятельности МБДОУ	Реализация образовательной программы дошкольного образования; присмотр и уход за детьми в возрасте с 2-х лет до прекращения образовательных отношений.
Лицензия	№0707 от 24.08.2016г., серия 82Л01 № 0000741
ОКПО	00837548
ИНН	9109010324
Телефон	0(652)311-310
Сайт	https://krlesdou.crimea-school.ru/
Почта	sadik_teremok-krasnolesie@crimeaedu.ru

Пояснительная записка

Программа развития является организационной основой деятельности МБДОУ, определяет цели, задачи, направления и предполагаемые результаты развития учреждения, это система управленческих действий по достижению желаемой модели учреждения, предполагающая активность всех участников педагогического процесса (воспитанников, педагогов, руководителя учреждения, родителей (законных представителей), направленная на повышение качества воспитания и обучения в МБДОУ.

Система дошкольного образования является первой ступенью в системе непрерывного образования, что предъявляет повышенные требования к качеству образования в МБДОУ.

Актуальность проблемы качества дошкольного образования возрастает с каждым днем. Перед работниками МБДОУ стоит непрерывная задача – построить свою работу так, чтобы она не только соответствовала запросам общества, но и обеспечивала сохранение самоценности, неповторимости дошкольного периода детства. Каждое дошкольное учреждение должно постоянно доказывать свою привлекательность, неповторимость. А это достигается, в первую очередь, высоким качеством воспитательно-образовательного процесса в детском саду.

Предпосылками к созданию Программы развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок»с.Краснолесье» (далее – программа МБДОУ) послужили изменения в образовательной политике государства, модернизация системы образования. Целевые установки, обозначенные в новом Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», акцентирующие внимание на поддержку семьи и детства, в том числе и на поддержку и развитие сети детских дошкольных учреждений, расширение спектра образовательных услуг, включение в педагогический процесс новых форм дошкольного образования.

Современное дошкольное образовательное учреждение должно не только соответствовать постоянно изменяющимся условиям внешней среды, поддерживая свою конкурентоспособность, но и взаимодействовать с ней, привлекая к мероприятиям МБДОУ широкие слои заинтересованного населения. Разработка нового содержания программы развития МБДОУ потребовала по новому подойти к его отбору с учётом экологических, экономических, социальных, культурно-ценностных особенностей района, в котором живут дети дошкольного возраста.

Изменения, происходящие в образовании: переход на работу по российскому законодательству, а также изменения, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода на федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования (ФГОС ДО) поставили нас перед необходимостью пересмотра содержания работы, способов обучения, поиска новых путей и условий деятельности учреждения.

Режим работы детского сада: с 7.30 до 18.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Теремок»с.Краснолесье» находится в типовом здании, проектная мощность рассчитана на 138мест. В настоящий момент в 6 возрастных группах обучаются и воспитываются 139 детей в возрасте от 2 до 7 лет.

Комплектование детей по группам:

1 мл.группа (2-3 лет)		2 мл. группа (3-4года)		Средняя группа (4-5 лет)		Старшая группа (5-6 лет)		Подготовите льная группа (6-7 лет)		Итого	
групп	детей	групп	детей	групп	детей	групп	детей	групп	детей	групп	детей
1	19	1	24	1	24	1	24	2	48	6	139

Характеристика организационно-педагогических условий.

Наименование органа	Функции
Заведующий	Осуществляет руководство образовательным учреждением. Обеспечивает системную образовательную и административно- хозяйственную работу. Планирует, координирует и контролирует работу всех сотрудников детского сада.
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: –развития образовательной организации; –финансово-хозяйственной деятельности; –материально-технического обеспечения
Попечительский совет	Способствует формированию устойчивого финансового внебюджетного фонда развития учреждения; Содействует организации и совершенствованию образовательного процесса,осуществляет контроль за целевым использованием пожертвований.
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы: –развития образовательных услуг; –регламентации образовательных отношений; –разработки образовательных программ; –выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; –материально-технического обеспечения образовательного процесса; –аттестации, повышении квалификации педагогических работников; –координации деятельности методических объединений.
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: –участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; –принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; –разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; –вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Характеристика педагогического коллектива.

В МБДОУ работают:

Педагогический состав:	Административный состав:
Старший воспитатель – 1;	Заведующий МБДОУ – 1;
Воспитатели – 4;	Заведующий хозяйством – 1;
Музыкальный руководитель – 1	Учебно-вспомогательный персонал:
Педагог доп. образования-	Контрактный управляющий – 1
Педагог – психолог – 1	Сестра медицинская - 1

Тьютор-1	Делопроизводитель – 1
Инструктор по физкультуре-1	Специалист по кадрам -1

Обслуживающий персонал:

Повар-2	Машинист по стирке белья -1
Кухонный рабочий-1	Слесарь электрик-1
Помощник воспитателя-6	Рабочий КОЗ-1
Уборщик служ-х пом-ий-1	Кладовщик-1
Кастелянша-1	Сторож-3
	Дворник-1

Образовательный уровень педагогов:

Всего педагогов	Высшее образование	Среднее специальное
7	5	2

Наличие квалификационной категории:

высшая	первая	соответствие
1	0	0

Педагогический стаж

Всего педагогов	до 5 лет	5 – 10 лет	10 – 15 лет	15 – 20 лет	20-25 лет	Свыше 25 лет
7	3	2	1	0	1	0

Основные направления развития организации на 2025-2029г.г.

Перечень действий, направленных на совершенствование деятельности по каждому направлению развития детского сада, в том числе направленные на устранение причин возникновения дефицитов.

Направление «Просвещение родителей»

Проект «Главное – вместе!»

Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель группы	Система оценки результатов и контроля реализации
<p>Организовать психолого-педагогическое сопровождение родителей (законных представителей) в вопросах охраны и укрепления здоровья, образования, развития и воспитания детей;</p> <p>Способствовать развитию ответственного и осознанного родительства как базовой основы благополучия семьи;</p> <p>Организовать конструктивное взаимодействие в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с родителями (законными представителями) для решения образовательных задач;</p> <p>Создать условия для вовлечения родителей (законных представителей) в образовательный процесс.</p>	<p>Повышение ответственности родителей в вопросах образования, воспитания и развития детей</p> <p>Участие родителей в образовательном процессе, как субъекты этого процесса; Объединение интересов семьи и педагогов в вопросах образования, воспитания и развития детей;</p> <p>Удовлетворенность родителей качеством образования в ДОО</p>	<p>2025-2029</p>	<p>1. Диагностико-аналитическое направление (опросы, анкетирование, «почтовый ящик», педагогические беседы с родителями (законными представителями); дни (недели) открытых дверей, открытые просмотры занятий и других видов деятельности детей);</p> <p>2. Просветительское направление (групповые родительские собрания, круглые столы, семинары - практикумы, тренинги и ролевые игры, консультации, педагогические гостиные, родительские клубы и другое; информационные проспекты, стенды, ширмы, папки - передвижки для родителей (законных представителей); сайт ДОО и социальные группы в сети Интернет; фотографии, выставки детских работ, совместных работ родителей (законных представителей) и детей, совместные праздники и вечера, семейные спортивные и тематические мероприятия, тематические досуги, знакомство с семейными традициями и другое.</p>	<p>Кадровые ресурсы. Материально-технические ресурсы. Методические ресурсы. Информационные ресурсы.</p>	<p>Старший воспитатель МБДОУ</p>	<p>Мониторинг</p>

Направление «Профессиональное развитие педагогов»
Проект «Я-педагог»

Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проектной группы	Система оценки результатов реализации
<p>Обеспечить стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогов, их профессионального развития;</p> <p>Повысить уровень квалификации педагогов на основе оценки уровня квалификации;</p>	<p>Стабильная укомплектованность педагогическими кадрами образовательного учреждения;</p> <p>Готовность педагогических работников к использованию ИКТ в педагогическом процессе и повышении компетенций;</p> <p>Мотивация к ответственному педагогическому труду;</p> <p>Увеличение доли педагогических работников, реализующих инновационные технологии, принимающих участие в конкурсах, творческих группах;</p> <p>Повышение уровня квалификации педагогов; успешное прохождение педагогами аттестации для повышения уровня квалификации педагогов; Качественная реализация ФОП ДО (по результатам ВСОКО)</p>	<p align="center">2025-2029</p>	<p>Диагностический этап.</p> <p>Разработка диагностических карт профессионального мастерства. Проведение анкетирования, в результате которого выяснятся, по каким направлениям воспитатель хотел бы усовершенствовать свои знания, в чем заключаются трудности в профессиональной деятельности.</p> <p>Практический этап.</p> <p>Совершенствование теоретических знаний и практических навыков. Знакомство с новыми технологиями воспитания, образования и развития дошкольников; внедрение системы дополнительного образования для совершенствования личности и профессионализма педагогов деятельности педагогов.</p> <p>Аналитический этап.</p> <p>Объективная оценка уровня профессионализма, актуализация потенциальных способностей и активизация внутренних резервов. Осуществление рейтинговой системы оценки качества образовательной деятельности как инструмента развития и саморазвития воспитателя.</p>	<p>Кадровые ресурсы.</p> <p>Материально-технические ресурсы.</p> <p>Методические ресурсы.</p> <p>Информационные ресурсы.</p>	<p>Старший воспитатель МБДОУ</p>	<p>Мониторинг</p>

Направление «Социальное партнерство, как одно из условий повышения качества дошкольного образования в рамках реализации образовательной программы «Проект «Возьмемся за руки!»»

Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проектной группы	Система оценки результатов реализации
<p>1. Разработать стратегию и тактику организации взаимодействия с социальными партнерами.</p> <p>2. Создать условия позитивного изменения ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО и общественными ожиданиями.</p> <p>3. Установить партнёрские отношения с сообществом для поддержания благоприятного (как для ДОО, так и сообщества) общественного окружения.</p> <p>4. Развивать у всех участников образовательного процесса коммуникативные способности, доброжелательность к окружающим, готовность к сотрудничеству и самореализации.</p> <p>5. Стимулировать развитие активной гражданской позиции сопричастности к судьбе ДОО.</p> <p>6. Формировать положительный имидж ДОО в местном социуме</p>	<p>Создание системы партнерства ДОО с социальными институтами для обеспечения благоприятных условий всестороннего развития дошкольного возраста, их способностей и творческого потенциала</p>	<p>2025-2029</p>	<p>Подготовительный этап:</p> <p>Определение целей и форм взаимодействия с объектами социума. Анализ объектов социума для определения целесообразности установления партнерства; установление контактов с организациями и учреждениями микрорайона; разработка программ сотрудничества с определенным сроком, целей и конкретных форм взаимодействия ДОО с социумом; Практический этап:</p> <p>Реализация программ сотрудничества с организациями социума. Разработка проектов взаимодействия детского сада с объектами социума по различным направлениям деятельности детского сада; разработка методических материалов для реализации данных проектов. Заключительный этап:</p> <p>Подведение итогов социального партнерства. Проведение анализа проделанной работы; определение эффективности, целесообразности, перспектив дальнейшего сотрудничества с организациями социума.</p>	<p>Кадровые ресурсы. Материально-технические ресурсы. Методические ресурсы. Информационные ресурсы.</p>	<p>Старший воспитатель МБДОУ</p>	<p>Мониторинг</p>

**«Дорожная карта»
реализации Программы развития дошкольного учреждения**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
Направление «Просвещение родителей»				
Проект «Главное – вместе!»				
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по активизации деятельности родителей в жизни ребёнка в ДОУ	Старший воспитатель Педагоги ДОУ	Январь-февраль 2025-2029 гг.	Утверждение плана работы
2.	Опросы, анкетирование	Старший воспитатель	Два раза в год	Оформление аналитической справки
3.	Просветительская работа с родителями (законными представителями)	Старший воспитатель Педагоги ДОУ	Согласно годовому плану	Методическая копилка Итоговые мероприятия
4.	Размещение просветительских материалов для родителей воспитанников ДОУ на официальных сайтах и социальных сетях	Старший воспитатель Педагоги ДОУ	Постоянно	Методическая копилка
5.	Участие в республиканских и районных мероприятиях	Старший воспитатель Педагоги ДОУ	Постоянно. Согласно приказу	Результат участия
6.	Управляющий совет	Заведующий ДОУ	Согласно плану	Протокол заседания
Направление «Профессиональное развитие педагогов»				
Проект «Я-педагог»				
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий профессионального стандарта педагога.	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Рабочая группа	Январь-февраль 2025-2029 гг.	Утверждение плана работы
2.	Самооценка соответствия педагогов требованиям профессионального Стандарта	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги ДОУ	Сентябрь	Определение собственного уровня соответствия требованиям
3.	Анализ затруднений педагогов на заседании педагогического совета, определение возможности их преодоления на уровне ДОУ	Рабочая группа	Ноябрь	Разработанный алгоритм устранения профессиональных затруднений педагогов
4.	Организация курсовой подготовки для воспитателей, и педагогов ДОУ	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	По плану курсовой переподготовки	Повышение уровня профессионального мастерства при работе с детьми
5.	Организационно-методическое сопровождение педагогов по вопросам	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	По плану работы ДОУ	Участие в проведении мастер-классов, семинаров-практикумов и других формах работы (в рамках

	обеспечения качественного обучения детей			работы РМО и ДОУ)
6.	Участие в конкурсах, направленных на выявление перспективных специалистов (в том числе молодых)	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Ежегодно	Участие в конкурсах различного уровня
7.	Разработка механизмов системы оплаты труда с учетом показателей и критериев оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Ежегодно	Осуществление рейтинговой системы оценки качества образовательной деятельности как инструмента развития и саморазвития воспитателей.
8.	Организация и осуществление консультативно-методической поддержки педагогов по вопросам аттестации с учётом требований профессионального стандарта	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	По запросу	Полное и своевременное удовлетворение запросов целевой группы.
9.	Участие в проведении районных конкурсов профессионального мастерства «Учитель года», «Воспитатель года»	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Ежегодно	Обобщение и распространение педагогического опыта; Определение направлений повышения квалификаций педагогических работников; Вовлечение лучших педагогов в повышение квалификации

Направление «Социальное партнерство, как одно из условий повышения качества дошкольного образования в рамках реализации образовательной программы»
Проект «Возьмемся за руки!»

1.	Разработка стратегии и тактики организации взаимодействия с социально значимыми партнёрами	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Январь-Февраль 2025-2029гг.	Заключение договоров
2.	Взаимодействие ДОУ с учреждениями спорта	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Ежегодно	Объединить усилия педагогов дошкольного образования, родителей и педагогов дополнительного образования для эффективной организации физкультурно-оздоровительной работы в системе "ребенок-педагог-родитель".
3.	Взаимодействие учреждениями образования, науки и культуры	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Ежегодно	Установление партнерских отношений детского сада и школы. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов и педагогической культуры родителей в подготовке детей к школе Создание образовательной системы ДОУ с учреждениями дополнительного образования для

			<p>развития творческого потенциала и познавательной активности участников образовательного процесса</p> <p>Осуществлять интегрированный подход к эстетическому воспитанию и формированию художественно-творческих способностей в системе «ребенок-педагог-родитель».</p> <p>Способствовать развитию духовно-нравственной культуры участников образовательного процесса. Расширять творческое взаимодействие ДООУ с учреждениями культуры для создания единой социокультурной педагогической системы</p>
Взаимодействие с учреждением здравоохранения	Заведующий ДООУ Старший воспитатель	Ежегодно	<p>Объединение усилий сотрудников, родителей и медицинского персонала для эффективной организации профилактики и оздоровительной работы.</p> <p>Повышение качества оздоровительных услуг в ДООУ</p>
5. Взаимодействие с учреждением ГИБДД	Заведующий ДООУ Старший воспитатель	Ежегодно	<p>Закрепление знаний дорожной грамотности, правовое воспитание, расширение кругозора дошкольников.</p> <p>Разработка схем безопасных маршрутов к дошкольному учреждению.</p> <p>Разработка информационных «уголков безопасности» по пропаганде безопасности дорожного движения.</p> <p>Чтение лекций и проведение профилактических бесед с родителями дошкольников.</p>

Механизмы контроля за ходом реализации программы развития

Вид контроля	Содержание контроля	Сроки
Управленческий	Мониторинг эффективности реализации программы развития членами рабочей группы — по закрепленным направлениям контроля	Ежегодно. Отчет до 10 мая
	Выполнение мероприятий контроля качества образования	По плану-графику ВСОКО
Общественный	Обсуждение проекта программы развития/ изменений программы развития на заседании управляющего совета	Направление проекта программы развития (изменений) членам управляющего совета за месяц до планируемой даты утверждения программы/ изменений

Стратегия развития дошкольного учреждения

Стратегия развития учреждения рассчитана на период до 2027 года. Стратегия определяет совокупность реализации приоритетных направлений, ориентированных на развитие детского сада. Эти направления определены тематическими блоками:

«Дошколёнок», «Управление», «Здоровье», «Кадры», «Безопасность», обеспечивающие участие в реализации программы коллектива детского сада родителей воспитанников, социума.

Стратегическая цель программы: создание воспитательно-образовательных, коррекционно-развивающих и здоровьесберегающих условий в МБДОУ, способствующих полноценному развитию и социализации дошкольника, обеспечивающих равные стартовые возможности и успешный переход ребёнка к обучению в дошкольных учреждениях.

Достижение стратегической цели, решение поставленных задач обеспечивается за счёт мероприятий в рамках реализации следующих блоков: «**Качество образования**», «Здоровье», «Управление», «Кадры», «Безопасность и качество».

Этапы реализации программы

Система мероприятий	Этапы		
	2025–2026г.г. Организационно-подготовительный этап Цель: Определение возможностей дошкольного учреждения и готовности коллектива детского сада для реализации задач программы развития. Создание банка нормативно-правовых и методико-диагностических материалов	2026–2027г.г. Коррекционно-развивающий (обновленческий этап) Цель: Развитие образовательного учреждения оптимизация функционирования детского сада. Апробация новшеств и коррекция отдельных направлений работы	2028- 2029г.г. Аналитическо-информационный этап Цель: Оценка достижений. Формирование адекватных и целостных представлений о реальном состоянии образовательной системы
Блок «Качество образования»	1. Совершенствование основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ 2. Разработка рабочих	1. Реализация мероприятий направленных на повышение уровня профессиональной компетентности педагогов МБДОУ, что в свою очередь, способствует	1. Комплексная экспертиза качественных изменений в системе дошкольного образования в учреждении. Внесение необходимых корректив в

	<p>программ педагогов и программ дополнительного образования</p> <p>3. Организация предметно-развивающей среды учреждения</p>	<p>повышению качества образовательной услуги</p> <p>2. Внедрение вариативных воспитательно-образовательных программ.</p>	<p>образовательную программу МБДОУ.</p> <p>2. Построение целостной системы дифференцированной работы педагогов с детьми с 2 лет до 7 лет по развитию индивидуальных способностей в разных видах деятельности.</p> <p>3. Создание предпосылок для успешной адаптации выпускников МБДОУ к обучению в школе</p>
Блок «Здоровье»	<p>1. Мониторинг качества здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности учреждения</p>	<p>1. Организация распространения положительного опыта здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности учреждения и семей воспитанников.</p> <p>2. Реализация системы мероприятий, направленных на укрепление здоровья, снижения заболеваемости воспитанников и сотрудников МБДОУ</p>	<p>1. Комплексная оценка эффективности здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности ДОУ.</p> <p>2. Мониторинг эффективности работы МБДОУ по профилактике заболеваний</p>
Блок «Управление»	<p>1. Приведение нормативно-правовой базы МБДОУ в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в РФ» и ФГОС дошкольного образования.</p> <p>2. Создание условий для расширения возможностей использования ИКТ в процессе управления детским садом и в повышении качества образовательного процесса</p>	<p>1. Привлечение различных источников финансирования (бюджет и вне бюджетные средства)</p> <p>2. Создание эффективной системы управления на основе анализа и регулирования процессов нововведения</p>	<p>1. Подведение итогов реализации Программы</p>

<p>Блок «Кадры»</p>	<p>Разработка плана по повышению профессиональной компетентности педагогического персонала ДОУ</p>	<p>1. Реализация стимулирования инновационной деятельности и стремления к повышению своей квалификации. 2. Реализация курсовой подготовки педагогического персонала детского сада 3. Выявление, обобщение и транслирование передового педагогического опыта на разных уровнях через конкурсы, участие в районных методических объединениях.</p>	<p>1. Определение перспективных направлений деятельности по повышению профессионального уровня сотрудников МБДОУ. 2. Анализ эффективности мероприятий, направленных на социальную защищённость работников учреждения</p>
<p>Блок «Безопасность и качество»</p>	<p>Создание системы условий, обеспечивающей всю полноту развития детской деятельности и личности ребёнка</p>	<p>1. Приведение в соответствие с требованиями СанПиН и СНиП территории, здания, помещений и коммуникационных систем учреждения. 2. Работы по обновлению предметно-развивающей среды и материально-технической базы детского сада за счёт разнообразных источников финансирования</p>	<p>Анализ эффективности внедрения ресурсосберегающих технологий</p>

План действий по реализации программы развития

Блоки реализации	Содержание деятельности	Ожидаемый результат	Сроки			Ответственный
			2025-2026 г.г. Организационный этап	2026-2027 г.г. Коррекционный этап	2028-2029 г.г. Аналитическо-информационный этап	
	Комплексная оценка актуального состояния образовательного процесса в МБДОУ, экспертиза качества образовательного процесса в МБДОУ	Проблемно-ориентированный анализ качества образовательной услуги	В течение отчетного периода	В течение отчетного периода	В течение отчетного периода	Заведующий
Блок «Качество образования»	Приведение в соответствие с современными требованиями нормативно-правового, материально-технического, финансового, кадрового, мотивационного компонентов ресурсного обеспечения образовательной деятельности	Разработка и корректировка локальных актов, - Обновление материально-технической базы -Корректировка плана курсовой подготовки педагогов	В течение отчетного периода	В течение отчетного периода	В течение отчетного периода	Заведующий, Заведующий хозяйством Старший воспитатель
	Ориентация педагогов на приоритет самостоятельной деятельности ребенка, использование инновационных программ и технологий.	Комплекс методических мероприятий для педагогов по организации образовательной деятельности	В течение отчетного периода	В течение отчетного периода	В течение отчетного периода	Старший воспитатель

<p>Совершенствование развивающей среды в МБДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оборудование групповых помещений развивающими пособиями, сюжетными игрушками, играми, развивающей направленности; - пополнение программно-методического и методико-дидактического сопровождения образовательной программы, реализуемой в МБДОУ 	<p>Предметно-развивающая среда, соответствующая требованиям СанПиН и программы, реализуемой в МБДОУ, возрастным особенностям детей</p>	<p>В течение отчётного периода</p>	<p>В течение отчётного периода</p>	<p>В течение отчётного периода</p>	<p>Заведующий, Заведующий хозяйством Ст. воспитатель ль Воспитатели</p>
<p>«Кадры»</p> <p>Повышение профессионального уровня педагогических кадров в вопросах использования в практике работы современных технологий дошкольного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - курсовая подготовка; - участие в работе объединений педагогов разного уровня; - обучение педагогов современным технологиям взаимодействия со взрослыми и детьми (технологии проектирования, инновационные технологии) - транслирование опыта работы через участие в конкурсах, участие в районных методических объединениях 	<p>Высокий профессиональный уровень педагогического коллектива, готовность к работе в инновационном режиме</p>	<p>В течение отчётного периода</p>	<p>В течение отчётного периода</p>	<p>В течение отчётного периода</p>	<p>Старший воспитатель МБДОУ</p>

<p>Информатизация образовательного процесса в МБДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Своевременное пополнение сайта МБДОУ необходимой информацией. 	<p>Активное использование компьютерной техники в рамках образовательного процесса</p>	<p>В течение отчетного периода</p>	<p>В течение отчетного периода</p>	<p>В течение отчетного периода</p>	<p>Ответственный за сайт МБДОУ Ст. воспитатель</p>
<p>Индивидуализация и дифференциация образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка и внедрение в практику работы индивидуальных маршрутов развития и здоровья; - мониторинг эффективности внедрения индивидуальных и дифференцированных маршрутов 	<p>Постепенный переход на личностно-ориентированную модель образовательного процесса, направленную на развитие индивидуальных способностей ребенка</p>	<p>В течение отчетного периода</p>	<p>В течение отчетного периода</p>	<p>В течение отчетного периода</p>	<p>Старший воспитатель МБДОУ, педагоги</p>
<p>Комплексная оценка состояния физкультурно-оздоровительной и профилактической работы МБДОУ</p>	<p>Проблемно-ориентированный анализ качества образовательной услуги</p>	<p>В течение отчетного периода</p>	<p>В течение отчетного периода</p>	<p>В течение отчетного периода</p>	<p>Старший воспитатель МБДОУ, Сестра Медицинская, педагоги</p>
<p>Выявление, обобщение и транслирование опыта здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности дошкольного учреждения и родителей воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - публикации на сайте МБДОУ - участие в конкурсах 	<p>Транслирование передового опыта поддержания и укрепления здоровья дошкольным учреждением и</p>	<p>В течение отчетного периода</p>	<p>В течение отчетного периода</p>	<p>В течение отчетного периода</p>	<p>Ответственный за сайт МБДОУ Старший воспитатель, педагоги</p>

<p>Организация работы по профилактике роста заболеваемости и укреплению здоровья воспитанников и сотрудников учреждения</p>	<p>Снижение объёма пропусков по болезни воспитанниками и сотрудниками ДОУ</p>	<p>В течение отчётного периода</p>	<p>В течение отчётного периода</p>	<p>В течение отчётного периода</p>	<p>Сестра медицинская, педагоги</p>
<p>1. Приведение в соответствие требованиям СанПиН ресурсного обеспечения МБДОУ (выполнение предписаний надзирающих органов, своевременная замена изношенного инвентаря и оборудования, соблюдение санитарно-гигиенического, санитарно-эпидемиологического режимов и режима дня детского сада);</p> <p>- мероприятия по повышению уровня профессиональной компетентности сотрудников МБДОУ;</p> <p>- совершенствование нормативно-правового обеспечения деятельности детского сада (локальные акты)</p>	<p>Эффективно действующая, система управления учреждением</p>	<p>В течение отчётного периода</p>	<p>В течение отчётного периода</p>	<p>В течение отчётного периода</p>	<p>Заведующий хозяйством, Сестра медицинская</p>
<p>Организация работы по повышению профессиональной компетентности сотрудников МБДОУ:</p> <p>- систематическая курсовая подготовка сотрудников учреждения;</p> <p>- составление планов по самообразованию педагогов и организация работы по их выполнению</p>	<p>Высококвалифицированный, стабильно работающий коллектив</p>	<p>В течение отчётного периода</p>	<p>В течение отчётного периода</p>	<p>В течение отчётного периода</p>	<p>Старший воспитатель</p>

**Блок
«Управление»**

Блок «Безопасность и качество»	Мероприятия по аттестации педагогического персонала: - изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих процедуру аттестации педагогических и руководящих работников	Повышение квалификационной категории педагогического персонала учреждения	В течение отчётного периода	В течение отчётного периода	В течение отчётного периода	Заведующий, Старший воспитатель
	Совершенствование материально-технической базы и предметно-развивающей среды МБДОУ (своевременная замена изношенного оборудования)	Ресурсное обеспечение соответствующее требованиям СанПиН	В течение отчётного периода	В течение отчётного периода	В течение отчётного периода	Заведующий хозяйством
	Ремонт коммунальных систем здания					Заведующий хозяйством
	Осуществление контроля за организацией пропускного режима					
	Осуществление производственного контроля	программы	В течение отчётного периода	В течение отчётного периода	В течение отчётного периода	Заведующий хозяйством Сестра медицинская

Ожидаемые результаты:

- Обеспечение равных возможностей для получения дошкольного образования.
- Реализация ФГОС ДО.
- Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах воспитательно-образовательной работы с детьми и взаимодействия с семьями воспитанников.
- Внедрение здоровьесберегающих технологий.
- Обеспечение психофизического благополучия детей в условиях ДОУ, социальной адаптации к социуму, развивающему общению с взрослыми и детьми.
- Достаточно высокий уровень общего, интеллектуального, эмоционально и волевого развития воспитанников, закрепление человеческих начал личности, развитие способностей, коммуникативности, доброты, эмоциональной отзывчивости.
- Изучение и обобщение опыта работы педагогов по воспитанию и обучению дошкольников.
- Улучшение материально-технической базы.
- Построение современной предметно-развивающей среды.

Управление программой

Управление и корректировка программы осуществляется педсоветом МБДОУ. Управление реализацией Программы осуществляется заведующим МБДОУ.

Координатор программы, в лице заведующего МБДОУ:

- разрабатывает и утверждает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для реализации Программы;
- разрабатывает ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня программных мероприятий на очередной финансовый год, уточняет затраты по программным мероприятиям, а также механизм реализации Программы;
- разрабатывает перечень целевых показателей для контроля хода реализации Программы;
- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию Программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- организует информационное сопровождение в целях управления реализацией Программы и контроля хода программных мероприятий;
- осуществляет координацию деятельности исполнителей по подготовке и реализации программных мероприятий, а также по анализу и рациональному использованию средств бюджета и средств внебюджетных источников;
- утверждает механизм управления Программой.

Для текущего управления реализацией Программы создаются творческие группы из педагогов МБДОУ по разработке и реализации Программы развития и целевых проектов.

Основными задачами творческих групп в ходе реализации Программы являются:

- подготовка предложений по направлениям работы, по формированию перечня программных мероприятий на каждый год;

- подготовка предложений по вопросам реализации Программы для рассмотрения на Педагогическом совете
- выявление содержательных и организационных проблем в ходе реализации Программы и разработка предложений по их решению.
- разработка и апробация предложений по механизмам и схемам финансового обеспечения реализации Программы;
- организация и проведение мониторинга результатов реализации программных мероприятий по каждому направлению работы;
- организация и проведение оценки показателей результативности и эффективности программных мероприятий;
- принятие решения об участии в презентациях, конкурсах, экспертизе и т.п.
- ведение отчетности о реализации Программы

Финансовый план реализации Программы

Финансирование Программы осуществляется на основе ежегодного плана финансово – хозяйственной деятельности МБДОУ.

Мероприятия по реализации Программы являются основой годового плана работы. Информация о ходе реализации Программы в целом и целевых проектов ежегодно представляется на педсовете ДОУ.

	П	и	З	с.	Л
--	---	---	---	----	---

Средств
дующих
аснол
на И

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

43 (фактом мне) листа(ов)
Заведующий МБДОУ «Детский сад «Теремок»
с. Красноселье Александр
Дунина Н.П. Детский сад «Теремок»

